



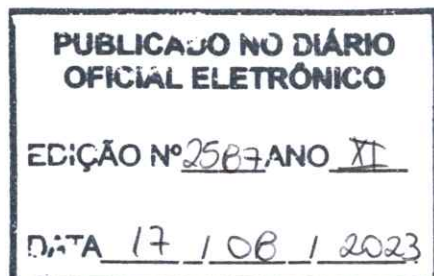
# MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DE ITAIPU

ESTADO DO PARANÁ

## LEI Nº 2.026/2023

DATA: 16 DE AGOSTO DE 2023.

**EMENTA:** ALTERA AS LEIS MUNICIPAIS Nº 1.922/2021, DE 18 DE OUTUBRO DE 2021 – PLANO PLURIANUAL PARA O PERÍODO DE 2022 A 2025, LEI Nº 1.961/2022, DE 15 DE JUNHO DE 2022 – LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PARA 2023 E LEI Nº 1.999/2022, DE 27 DE DEZEMBRO DE 2022 – LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL PARA 2023.



Eu, Prefeita Municipal de Santa Terezinha de Itaipu, Estado do Paraná, FAÇO SABER a todos os habitantes do Município que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu, sanciono a seguinte LEI:

**Art. 1º** Fica inserido na Lei Municipal nº 1.922/2021 de 18 de outubro de 2021, **PPA - PLANO PLURIANUAL**, no exercício financeiro de 2023 e Lei Municipal nº 1.961/2022 de 15 de junho de 2022, **LDO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PARA 2023**, no seus respectivos programas, as seguintes ações:

| <b>ÓRGÃO:</b>  | <b>02.00 – Gabinete do Prefeito</b>        |                          |                           |               |                |
|--|--|--------------------------|---------------------------|---------------|----------------|
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b>                             | 02.01 – Gabinete do Prefeito               |                          |                           |               |                |
| <b>PROGRAMA:</b>   | 0016 – Apoio Administrativo                |                          |                           |               |                |
| <b>FUNÇÃO:</b>   | 04 – Administração                         |                          |                           |               |                |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>  | 122 – Administração Geral                  |                          |                           |               |                |
| Descrição da Ação  | Tipo                                       | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida         | Metas Físicas | Valores (R\$1) |
| 2.002 – Manutenção do Gabinete do Prefeito               | A  | Apoio Administrativo     | Outras Unidades de Medida | 1             | 25.000,00      |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b>                             | 02.03 – Departamento de Comunicação Social |                          |                           |               |                |
| <b>PROGRAMA:</b>   | 0016 – Apoio Administrativo                |                          |                           |               |                |
| <b>FUNÇÃO:</b>   | 04 – Administração                         |                          |                           |               |                |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>  | 131 – Comunicação Social                   |                          |                           |               |                |
| Descrição da Ação  | Tipo                                       | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida         | Metas Físicas | Valores (R\$1) |
| 2.005 – Manutenção do Departamento de Comunicação Social | A  | Apoio Administrativo     | Outras Unidades de Medida | 1             | 50.000,00      |

| <b>ÓRGÃO:</b>   | <b>03.00 – Secretaria Municipal de Planejamento</b>    |                          |                           |               |                |
|---|--|--------------------------|---------------------------|---------------|----------------|
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b>                              | 03.02 – Departamento de Planejamento Urbano e Projetos |                          |                           |               |                |
| <b>PROGRAMA:</b>  | 0016 – Apoio Administrativo                            |                          |                           |               |                |
| <b>FUNÇÃO:</b>  | 04 – Administração                                     |                          |                           |               |                |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>   | 121 – Planejamento e Orçamento                         |                          |                           |               |                |
| Descrição da Ação   | Tipo   | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida         | Metas Físicas | Valores (R\$1) |
| 2.033 – Manutenção do Departamento de Planejamento Urbano | A  | Apoio Administrativo     | Outras Unidades de Medida | 1             | 50.000,00      |



# MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DE ITAIPU

ESTADO DO PARANÁ

|   |  |                                 |                           |                      |                       |
|---|--|---------------------------------|---------------------------|----------------------|-----------------------|
| <b>ÓRGÃO:</b>                                     | <b>04.00 – Secretaria Municipal de Administração</b> |                                 |                           |                      |                       |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b>                      | 04.01 – Gabinete do Secretário                       |                                 |                           |                      |                       |
| <b>PROGRAMA:</b>                                  | 0016 – Apoio Administrativo                          |                                 |                           |                      |                       |
| <b>FUNÇÃO:</b>                                    | 04 – Administração                                   |                                 |                           |                      |                       |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>                                 | 122 – Administração Geral                            |                                 |                           |                      |                       |
| <b>Descrição da Ação</b>                          | <b>Tipo</b>  | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b>  | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$1)</b> |
| 2.009 – Manutenção da Secretaria de Administração | A  | Apoio Administrativo            | Outras Unidades de Medida | 1                    | 12.000,00             |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b>                      | 04.02 – Departamento de Recursos Humanos             |                                 |                           |                      |                       |
| <b>PROGRAMA:</b>                                  | 0017 – Benefícios aos Servidores                     |                                 |                           |                      |                       |
| <b>FUNÇÃO:</b>                                    | 09 – Previdência Social                              |                                 |                           |                      |                       |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>                                 | 272 – Previdência do Regime Estatutário              |                                 |                           |                      |                       |
| <b>Descrição da Ação</b>                          | <b>Tipo</b>  | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b>  | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$1)</b> |
| 2.008 – Benefícios Assistenciais aos Servidores   | A  | Apoio Administrativo            | Outras Unidades de Medida | 1                    | 80.000,00             |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b>                      | 04.04 – Departamento Administrativo                  |                                 |                           |                      |                       |
| <b>PROGRAMA:</b>                                  | 0016 – Apoio Administrativo                          |                                 |                           |                      |                       |
| <b>FUNÇÃO:</b>                                    | 04 – Administração                                   |                                 |                           |                      |                       |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>                                 | 122 – Administração Geral                            |                                 |                           |                      |                       |
| <b>Descrição da Ação</b>                          | <b>Tipo</b>  | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b>  | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$1)</b> |
| 2.096 – Manutenção do Departamento Administrativo | A  | Apoio Administrativo            | Outras Unidades de Medida | 1                    | 267.000,00            |
| 2.222 – Manutenção dos Centros Comunitários       | A  | Apoio Administrativo            | Outras Unidades de Medida | 1                    | 5.000,00              |
| <b>PROGRAMA:</b>                                  | 0019 – Cidade Segura                                 |                                 |                           |                      |                       |
| <b>FUNÇÃO:</b>                                    | 06 – Segurança Pública                               |                                 |                           |                      |                       |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>                                 | 181 – Policiamento                                   |                                 |                           |                      |                       |
| <b>Descrição da Ação</b>                          | <b>Tipo</b>  | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b>  | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$1)</b> |
| 2.229 – Vigilância Patrimonial                    | A  | Outros Produtos                 | Outras Unidades de Medida | 1                    | 25.000,00             |

|  |   |                                 |                           |                      |                       |
|--|---|---------------------------------|---------------------------|----------------------|-----------------------|
| <b>ÓRGÃO:</b>  | <b>06.00 – Secretaria Municipal de Educação</b> |                                 |                           |                      |                       |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b>                             | 06.01 – Gabinete do Secretário                  |                                 |                           |                      |                       |
| <b>PROGRAMA:</b>   | 0016 – Apoio Administrativo                     |                                 |                           |                      |                       |
| <b>FUNÇÃO:</b>   | 12 – Educação                                   |                                 |                           |                      |                       |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>  | 122 – Administração Geral                       |                                 |                           |                      |                       |
| <b>Descrição da Ação</b>                                 | <b>Tipo</b>                                     | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b>  | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$1)</b> |
| 2.012 – Manutenção do Gabinete do Secretário de Educação | A   | Apoio Administrativo            | Outras Unidades de Medida | 1                    | 6.000,00              |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b>                             | 06.02 – Departamento de Ensino                  |                                 |                           |                      |                       |
| <b>PROGRAMA:</b>   | 0016 – Apoio Administrativo                     |                                 |                           |                      |                       |

*Karlson*





**MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DE ITAIPU**  
ESTADO DO PARANÁ

|  |                            |                                 |                           |                      |                       |
|--|----------------------------|---------------------------------|---------------------------|----------------------|-----------------------|
| <b>FUNÇÃO:</b>                                       | 12 – Educação              |                                 |                           |                      |                       |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>                                    | 122 – Administração Geral  |                                 |                           |                      |                       |
| <b>Descrição da Ação</b>                             | <b>Tipo</b>                | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b>  | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$1)</b> |
| 2.013 – Manutenção do Departamento de Ensino         | A                          | Apoio Administrativo            | Outras Unidades de Medida | 1                    | 170.000,00            |
| <b>PROGRAMA:</b>                                     | 0005 – Transporte Escolar  |                                 |                           |                      |                       |
| <b>FUNÇÃO:</b>                                       | 12 – Educação              |                                 |                           |                      |                       |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>                                    | 362 – Transporte Escolar   |                                 |                           |                      |                       |
| <b>Descrição da Ação</b>                             | <b>Tipo</b>                | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b>  | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$1)</b> |
| 2.015 – Transporte Escolar – Ensino Médio            | A                          | Alunos Atendidos                | Alunos                    | 1                    | 160.000,00            |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b>                         | 06.03 – Ensino Fundamental |                                 |                           |                      |                       |
| <b>PROGRAMA:</b>                                     | 0004 – Ensino Fundamental  |                                 |                           |                      |                       |
| <b>FUNÇÃO:</b>                                       | 12 – Educação              |                                 |                           |                      |                       |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>                                    | 361 – Ensino Fundamental   |                                 |                           |                      |                       |
| <b>Descrição da Ação</b>                             | <b>Tipo</b>                | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b>  | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$1)</b> |
| 6.012 – Manutenção das Escolas do Ensino Fundamental | A                          | Alunos Atendidos                | Alunos                    | 1                    | 410.000,00            |
| <b>PROGRAMA:</b>                                     | 0005 – Transporte Escolar  |                                 |                           |                      |                       |
| <b>FUNÇÃO:</b>                                       | 12 – Educação              |                                 |                           |                      |                       |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>                                    | 361 – Ensino Fundamental   |                                 |                           |                      |                       |
| <b>Descrição da Ação</b>                             | <b>Tipo</b>                | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b>  | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$1)</b> |
| 6.001 – Transporte Escolar – Ensino Fundamental      | A                          | Alunos Atendidos                | Alunos                    | 1                    | 200.000,00            |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b>                         | 06.04 – Educação Infantil  |                                 |                           |                      |                       |
| <b>PROGRAMA:</b>                                     | 0003 – Educação Infantil   |                                 |                           |                      |                       |
| <b>FUNÇÃO:</b>                                       | 12 – Educação              |                                 |                           |                      |                       |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>                                    | 365 – Educação Infantil    |                                 |                           |                      |                       |
| <b>Descrição da Ação</b>                             | <b>Tipo</b>                | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b>  | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$1)</b> |
| 6.095 – Manutenção dos CMEIS (creche)                | A                          | Alunos Atendidos                | Alunos                    | 1                    | 240.000,00            |

|  |   |                                 |                          |                      |                       |
|--|---|---------------------------------|--------------------------|----------------------|-----------------------|
| <b>ÓRGÃO:</b>                            | 07.00 – Secretaria Municipal de Esportes  |                                 |                          |                      |                       |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b>             | 07.02 – Divisão de Esportes de Rendimento |                                 |                          |                      |                       |
| <b>PROGRAMA:</b>                         | 0007 – Esporte e Lazer                    |                                 |                          |                      |                       |
| <b>FUNÇÃO:</b>                           | 27 – Desporto e Lazer                     |                                 |                          |                      |                       |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>                        | 811 – Desporto de Rendimento              |                                 |                          |                      |                       |
| <b>Descrição da Ação</b>                 | <b>Tipo</b>                               | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b> | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$1)</b> |
| 2.034 – Manutenção do Esporte Rendimento | A   | Pessoas Atendidas               | Pessoas                  | 01                   | 108.000,00            |



# MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DE ITAIPU

ESTADO DO PARANÁ

|   |   |                                 |                           |                      |                       |
|---|---|---------------------------------|---------------------------|----------------------|-----------------------|
| <b>ÓRGÃO:</b>   | 08.00 – Secretaria Municipal de Saúde                         |                                 |                           |                      |                       |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b>                              | 08.01 – Fundo Municipal de Saúde                              |                                 |                           |                      |                       |
| <b>PROGRAMA:</b>  | 0033 – Gestão em Saúde  |                                 |                           |                      |                       |
| <b>FUNÇÃO:</b>  | 10 – Saúde  |                                 |                           |                      |                       |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>   | 122 – Administração Geral                                     |                                 |                           |                      |                       |
| <b>Descrição da Ação</b>                                  | <b>Tipo</b>   | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b>  | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$1)</b> |
| 2.042 – Serviços de Transporte de Usuários                | A   | Outros Produtos                 | Outras Unidades de Medida | 01                   | 560.000,00            |
| <b>PROGRAMA:</b>  | 0010 – Atenção Básica em Saúde                                |                                 |                           |                      |                       |
| <b>FUNÇÃO:</b>  | 10 – Saúde  |                                 |                           |                      |                       |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>   | 301 – Atenção Básica  |                                 |                           |                      |                       |
| <b>Descrição da Ação</b>                                  | <b>Tipo</b>   | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b>  | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$1)</b> |
| 2.038 – Manutenção das Atividades de Saúde                | A   | Apoio Administrativo            | Outras Unidades de Medida | 01                   | 85.000,00             |
| 2.206 – Estratégia de Saúde da Família                    | A   | Outros Produtos                 | Outras Unidades de Medida | 01                   | 50.000,00             |
| 2.207 – Saúde Bucal                                       | A   | Outros Produtos                 | Outras Unidades de Medida | 01                   | 140.000,00            |
| <b>PROGRAMA:</b>  | 0023 – Atenção Especializada , Urgência e Emergência em Saúde |                                 |                           |                      |                       |
| <b>FUNÇÃO:</b>  | 10 – Saúde  |                                 |                           |                      |                       |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>   | 302 – Assistência Hospitalar e Ambulatorial                   |                                 |                           |                      |                       |
| <b>Descrição da Ação</b>                                  | <b>Tipo</b>   | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b>  | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$1)</b> |
| 2.230 – Manutenção da UPA 24H                             | A   | Outros Produtos                 | Outras Unidades de Medida | 01                   | 660.000,00            |
| 2.231 – Manutenção do Centro de Especialidades Médicas    | A   | Outros Produtos                 | Outras Unidades de Medida | 01                   | 180.000,00            |
| <b>PROGRAMA:</b>  | 0008 – Atenção a Vigilância em Saúde                          |                                 |                           |                      |                       |
| <b>FUNÇÃO:</b>  | 10 – Saúde  |                                 |                           |                      |                       |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>   | 304 – Vigilância Sanitária                                    |                                 |                           |                      |                       |
| <b>Descrição da Ação</b>                                  | <b>Tipo</b>   | <b>Produto (Bem ou Serviço)</b> | <b>Unidade de Medida</b>  | <b>Metas Físicas</b> | <b>Valores (R\$1)</b> |
| 2.046 – Manutenção das Atividades de Vigilância Sanitária | A   | Outros Produtos                 | Outras Unidades de Medida | 01                   | 240.000,00            |

|                              |   |  |  |  |  |
|------------------------------|---|--|--|--|--|
| <b>ÓRGÃO:</b>                | 09.00 – Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo |  |  |  |  |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 09.01 – Gabinete do Secretário                                |  |  |  |  |
| <b>PROGRAMA:</b>             | 0016 – Apoio Administrativo                                   |  |  |  |  |
| <b>FUNÇÃO:</b>               | 04 – Administração  |  |  |  |  |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>            | 122 – Administração Geral                                     |  |  |  |  |

*P. Koller*





**MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DE ITAIPU**  
ESTADO DO PARANÁ

| Descrição da Ação   | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida         | Metas Físicas | Valores (R\$1) |
|---|------|--------------------------|---------------------------|---------------|----------------|
| 2.047 – Manutenção da Secretaria de Industria, Comércio e Turismo | A    | Apoio Administrativo     | Outras Unidades de Medida | 01            | 60.000,00      |

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>ÓRGÃO:</b>                | <b>10.00 – Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos</b> |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 10.04 – Departamento de Obras e Serviços Públicos                |
| <b>PROGRAMA:</b>             | 0009 – Manutenção Geral da Infraestrutura Urbana                 |
| <b>FUNÇÃO:</b>               | 15 – Urbanismo   |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>            | 452 – Serviços Urbanos   |

| Descrição da Ação                       | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida         | Metas Físicas | Valores (R\$1) |
|---|------|--------------------------|---------------------------|---------------|----------------|
| 2.167 – Manutenção dos Serviços Urbanos | A    | Outros Produtos          | Outras Unidades de Medida | 01            | 733.000,00     |

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 10.05 – Departamentno de Obras e Serviços Rodoviários |
| <b>PROGRAMA:</b>             | 0012 – Transporte                                     |
| <b>FUNÇÃO:</b>               | 26 – Transporte                                       |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>            | 782 – Transporte Rodoviário                           |

| Descrição da Ação                           | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$1) |
|---|------|--------------------------|-------------------|---------------|----------------|
| 2.163 – Manutenção dos Serviços Rodoviários | A    | Restauração de Estradas  | KM <sup>2</sup>   | 01            | 382.000,00     |

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>ÓRGÃO:</b>                | <b>12.00 – Secretaria Municipal de Assistência Social</b> |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 12.06 – Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa      |
| <b>PROGRAMA:</b>             | 0030 – Promoção e Garantia dos Direitos da Pessoa Idosa   |
| <b>FUNÇÃO:</b>               | 08 – Assistência Social                                   |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>            | 241 – Assistência aqo Idoso                               |

| Descrição da Ação  | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$1) |
|--|------|--------------------------|-------------------|---------------|----------------|
| 2.084 - Manutenção do Centro Integrado da Melhor Idade – CIAMI | A    | Pessoas Atendidas        | Pessoas           | 01            | 20.000,00      |

|                              |                                   |
|------------------------------|-----------------------------------|
| <b>ÓRGÃO:</b>                | <b>15.00 – Engargos Especiais</b> |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 15.01 – Encargos Especiais        |
| <b>PROGRAMA:</b>             | 0000 – Operações Especiais        |
| <b>FUNÇÃO:</b>               | 28 – Encargos Especiais           |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>            | 843 – Serviço da Divida Interna   |

| Descrição da Ação   | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida         | Metas Físicas | Valores (R\$1) |
|---|------|--------------------------|---------------------------|---------------|----------------|
| 3.078 – Pagamento da Divida Fundada Interna e Parcelamentos Previdenciarios | A    | Outros Produtos          | Outras Unidades de Medida | 01            | 46.000,00      |

|                   |                                 |
|-------------------|---------------------------------|
| <b>SUBFUNÇÃO:</b> | 846 – Outros Encargos Especiais |
|-------------------|---------------------------------|



# MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DE ITAIPU

ESTADO DO PARANÁ

| Descrição da Ação  | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida         | Metas Físicas | Valores (R\$1) |
|--|------|--------------------------|---------------------------|---------------|----------------|
| 3.081 – Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público – PASEP | A    | Outros Produtos          | Outras Unidades de Medida | 01            | 70.000,00      |

| <b>ÓRGÃO:</b>                   | <b>16.00 – Secretaria Municipal da Fazenda</b> |                          |                           |               |                |
|---------------------------------|--|--------------------------|---------------------------|---------------|----------------|
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b>    | 16.03 – Departamento do Tesouro                |                          |                           |               |                |
| <b>PROGRAMA:</b>                | 0016 – Apoio Administrativo                    |                          |                           |               |                |
| <b>FUNÇÃO:</b>                  | 04 – Administração                             |                          |                           |               |                |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>               | 123 – Administração Financeira                 |                          |                           |               |                |
| Descrição da Ação               | Tipo   | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida         | Metas Físicas | Valores (R\$1) |
| 2.074 – Departamento do Tesouro | A  | Apoio Administrativo     | Outras Unidades de Medida | 01            | 89.000,00      |

| <b>ÓRGÃO:</b>   | <b>17.00 – Secretaria Municipal de Agropecuaria e Meio Ambiente</b> |                          |                           |               |                |
|---|---|--------------------------|---------------------------|---------------|----------------|
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b>  | 17.01 – Gabinete do Secretario                                      |                          |                           |               |                |
| <b>PROGRAMA:</b>  | 0016 – Apoio Administrativo   |                          |                           |               |                |
| <b>FUNÇÃO:</b>  | 04 – Administração  |                          |                           |               |                |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>   | 122 – Administração Geral   |                          |                           |               |                |
| Descrição da Ação   | Tipo  | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida         | Metas Físicas | Valores (R\$1) |
| 2.157 – Manutenção do Gabinete do Secretario de Agropecuaria e Meio Ambiente        | A   | Apoio Administrativo     | Outras Unidades de Medida | 01            | 35.000,00      |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b>  | 17.06 – Departamento de Agropecuária                                |                          |                           |               |                |
| <b>PROGRAMA:</b>  | 0015 – Apoio ao Produtor Rural                                      |                          |                           |               |                |
| <b>FUNÇÃO:</b>  | 20 – Agricultura  |                          |                           |               |                |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>   | 511 – Saneamento Basico Rural                                       |                          |                           |               |                |
| Descrição da Ação   | Tipo  | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida         | Metas Físicas | Valores (R\$1) |
| 2.183 – Atendimento aos Microsistemas de água Potavel e Abastecedouros Comunitários | A   | Outros Produtos          | Outras Unidades de Medida | 01            | 25.000,00      |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>   | 606 – Extensão Rural  |                          |                           |               |                |
| Descrição da Ação   | Tipo  | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida         | Metas Físicas | Valores (R\$1) |
| 2.188 – Manutenção do Programa de Mecanização Rural                                 | A   | Outros Produtos          | Outras Unidades de Medida | 01            | 50.000,00      |
| 2.190 – Atendimento aos Programas de Agricultura                                    | A   | Outros Produtos          | Outras Unidades de Medida | 01            | 25.000,00      |
| 2.193 – Conservação e Manutenção da Patrulha Rural                                  | A   | Outros Produtos          | Outras Unidades de Medida | 01            | 25.000,00      |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>   | 608 – Promoção da Produção Agropecuaria                             |                          |                           |               |                |

*Karla*





**MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DE ITAIPU**  
ESTADO DO PARANÁ

| Descrição da Ação  | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida         | Metas Físicas | Valores (R\$1) |
|--|------|--------------------------|---------------------------|---------------|----------------|
| 2.192 – Atendimento da Divisão de Programas de Agropecuaria          | A    | Outros Produtos          | Outras Unidades de Medida | 01            | 30.000,00      |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> 17.07 – Departamento de Meio Ambiente   |      |                          |                           |               |                |
| <b>PROGRAMA:</b> 0014 – Proteção ao Meio Ambiente                    |      |                          |                           |               |                |
| <b>FUNÇÃO:</b> 18 – Gestão Ambiental                                 |      |                          |                           |               |                |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b> 542 – Controle Ambiental                           |      |                          |                           |               |                |
| Descrição da Ação  | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida         | Metas Físicas | Valores (R\$1) |
| 2.197 – Manutenção da Preservação, Fiscalização e Controle Ambiental | A    | Outros Produtos          | Outras Unidades de Medida | 01            | 20.000,00      |

**Art. 2º** Fica Reduzido em **R\$ 1.510.000,00** (Hum milhão, quinhentos e dez mil reais), o valor da meta financeira para o exercício de 2023 das ações abaixo relacionadas na Lei Municipal nº 1.922 de 18 de outubro de 2021, PPA - PLANO PLURIANUAL, no exercício financeiro de 2023 e Lei Municipal nº 1.961/2022 de 15 de junho de 2022, LDO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PARA 2023, conforme segue:

| <b>ÓRGÃO:</b>  | 02.00 – Gabinete do Prefeito   |                          |                           |               |                |
|--|--------------------------------|--------------------------|---------------------------|---------------|----------------|
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b>   | 02.05 – Assessoria de Gabinete |                          |                           |               |                |
| <b>PROGRAMA:</b>   | 0016 – Apoio Administrativo    |                          |                           |               |                |
| <b>FUNÇÃO:</b>   | 04 – Administração             |                          |                           |               |                |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>  | 122 – Administração Geral      |                          |                           |               |                |
| Descrição da Ação  | Tipo                           | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida         | Metas Físicas | Valores (R\$1) |
| 2.075 – Manutenção da Assessoria de Gabinete                                     | A                              | Apoio Administrativo     | Outras Unidades de Medida | 01            | 25.000,00      |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> 02.06 – Assessoria Especial de Governo              |                                |                          |                           |               |                |
| <b>PROGRAMA:</b> 0016 – Apoio Administrativo                                     |                                |                          |                           |               |                |
| <b>FUNÇÃO:</b> 04 – Administração  |                                |                          |                           |               |                |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b> 122 – Administração Geral                                      |                                |                          |                           |               |                |
| Descrição da Ação  | Tipo                           | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida         | Metas Físicas | Valores (R\$1) |
| 2.134 – Manutenção da Assessoria Especial de Governo                             | A                              | Apoio Administrativo     | Outras Unidades de Medida | 01            | 50.000,00      |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> 02.08 – Assessoria Especial de Captação de Recursos |                                |                          |                           |               |                |
| <b>PROGRAMA:</b> 0016 – Apoio Administrativo                                     |                                |                          |                           |               |                |
| <b>FUNÇÃO:</b> 04 – Administração  |                                |                          |                           |               |                |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b> 122 – Administração Geral                                      |                                |                          |                           |               |                |
| Descrição da Ação  | Tipo                           | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida         | Metas Físicas | Valores (R\$1) |
| 2.136 – Manutenção da Assessoria Especial de Captação de Recursos                | A                              | Apoio Administrativo     | Outras Unidades de Medida | 01            | 20.000,00      |

*Karla*  
*P*



# MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DE ITAIPU

ESTADO DO PARANÁ

| <b>ÓRGÃO:</b>   | <b>03.00 – Secretaria Municipal de Planejamento</b>    |                          |                           |               |                |
|---|--|--------------------------|---------------------------|---------------|----------------|
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b>                              | 03.02 – Departamento de Planejamento Urbano e Projetos |                          |                           |               |                |
| <b>PROGRAMA:</b>  | 0016 – Apoio Administrativo                            |                          |                           |               |                |
| <b>FUNÇÃO:</b>  | 04 – Administração                                     |                          |                           |               |                |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>   | 121 – Planejamento e Orçamento                         |                          |                           |               |                |
| Descrição da Ação   | Tipo   | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida         | Metas Físicas | Valores (R\$1) |
| 2.033 – Manutenção do Departamento de Planejamento Urbano | A  | Apoio Administrativo     | Outras Unidades de Medida | 01            | 30.000,00      |

| <b>ÓRGÃO:</b>                                     | <b>04.00 – Secretaria Municipal de Administração</b>         |                          |                           |               |                |
|---|--|--------------------------|---------------------------|---------------|----------------|
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b>                      | 04.01 – Gabinete do Secretário                               |                          |                           |               |                |
| <b>PROGRAMA:</b>                                  | 0016 – Apoio Administração                                   |                          |                           |               |                |
| <b>FUNÇÃO:</b>                                    | 04 – Administração   |                          |                           |               |                |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>                                 | 122 – Administração Geral                                    |                          |                           |               |                |
| Descrição da Ação                                 | Tipo   | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida         | Metas Físicas | Valores (R\$1) |
| 2.009 – Manutenção da Secretaria de Administração | A  | Apoio Administrativo     | Outras Unidades de Medida | 01            | 12.000,00      |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b>                      | 04.02 – Departamento de Recursos Humanos e gestão de Pessoas |                          |                           |               |                |
| <b>PROGRAMA:</b>                                  | 0017 – Benefícios aos Servidores                             |                          |                           |               |                |
| <b>FUNÇÃO:</b>                                    | 09 – Previdência Social                                      |                          |                           |               |                |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>                                 | 272 – Previdência do Regime Estatutário                      |                          |                           |               |                |
| Descrição da Ação                                 | Tipo   | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida         | Metas Físicas | Valores (R\$1) |
| 2.008 – Benefícios Assistenciais ao Servidores    | A  | Servidores Atendidos     | Pessoas                   | 01            | 80.000,00      |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b>                      | 04.04 – Departamento Administrativo                          |                          |                           |               |                |
| <b>PROGRAMA:</b>                                  | 0016 – Apoio Administrativo                                  |                          |                           |               |                |
| <b>FUNÇÃO:</b>                                    | 04 – Administração   |                          |                           |               |                |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>                                 | 122 - Administração Geral                                    |                          |                           |               |                |
| Descrição da Ação                                 | Tipo   | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida         | Metas Físicas | Valores (R\$1) |
| 2.096 – Manutenção do Departamento Administrativo | A  | Apoio Administrativo     | Outras Unidades de Medida | 01            | 60.000,00      |

|                              |                                       |  |  |  |  |
|------------------------------|---------------------------------------|--|--|--|--|
| <b>ÓRGÃO:</b>                | <b>06.00 – Secretaria de Educação</b> |  |  |  |  |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 06.02 – Departamento de Ensino        |  |  |  |  |
| <b>PROGRAMA:</b>             | 0016 – Apoio Administrativo           |  |  |  |  |
| <b>FUNÇÃO:</b>               | 12 – Educação                         |  |  |  |  |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>            | 122 – Administração Geral             |  |  |  |  |

*Karla*

*P*





MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DE ITAIPU  
ESTADO DO PARANÁ

| Descrição da Ação                            | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida         | Metas Físicas | Valores (R\$1) |
|--|------|--------------------------|---------------------------|---------------|----------------|
| 2.013 – Manutenção do Departamento de Ensino | A    | Apoio Administrativo     | Outras Unidades de Medida | 01            | 6.000,00       |

| <b>ÓRGÃO:</b>  | <b>07.00 – Secretaria Municipal de Esporte e Lazer</b> |                          |                           |               |                |
|--|--|--------------------------|---------------------------|---------------|----------------|
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b>                             | 07.01 – Gabinete do Secretario                         |                          |                           |               |                |
| <b>PROGRAMA:</b>   | 0016 – Apoio Administrativo                            |                          |                           |               |                |
| <b>FUNÇÃO:</b>   | 27 – Desporto e Lazer                                  |                          |                           |               |                |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>  | 122 – Administração Geral                              |                          |                           |               |                |
| Descrição da Ação  | Tipo   | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida         | Metas Físicas | Valores (R\$1) |
| 2.032 – Manutenção do Gabinete do Secretario de Esportes | A  | Apoio Administrativo     | Outras Unidades de Medida | 01            | 90.000,00      |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b>                             | 07.03 – Divisão de Esportes Comunitário                |                          |                           |               |                |
| <b>PROGRAMA:</b>   | 0007 – Esporte e Lazer                                 |                          |                           |               |                |
| <b>FUNÇÃO:</b>   | 27 – Desporto e Lazer                                  |                          |                           |               |                |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>  | 812 – Desporto Comunitário                             |                          |                           |               |                |
| Descrição da Ação  | Tipo   | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida         | Metas Físicas | Valores (R\$1) |
| 2.035 – Desenvolver o Esporte Amador                     | A  | Pessoas Atendidas        | Pessoas                   | 01            | 18.000,00      |

| <b>ÓRGÃO:</b>   | <b>08.00 – Secretaria Municipal de Saúde</b>                  |                          |                           |               |                |
|---|---|--------------------------|---------------------------|---------------|----------------|
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b>                          | 08.01 – Fundo Municipal de Saúde                              |                          |                           |               |                |
| <b>PROGRAMA:</b>                                      | 0033 – Gestão em Saúde  |                          |                           |               |                |
| <b>FUNÇÃO:</b>  | 10 – Saúde  |                          |                           |               |                |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>                                     | 122 – Administração em Geral                                  |                          |                           |               |                |
| Descrição da Ação                                     | Tipo  | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida         | Metas Físicas | Valores (R\$1) |
| 2.036 – manutenção do Gabinete do Secretario de Saúde | A   | Apoio Administrativo     | Outras Unidades de Medida | 01            | 135.000,00     |
| 2.042 – Serviços de Transporte de Usuários            | A   | Outros Produtos          | Outras Unidades de Medida | 01            | 255.000,00     |
| <b>PROGRAMA:</b>                                      | 0010 – Atenção Basica em Saúde                                |                          |                           |               |                |
| <b>FUNÇÃO:</b>  | 10 – Saúde  |                          |                           |               |                |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>                                     | 301 – Atenção Básica  |                          |                           |               |                |
| Descrição da Ação                                     | Tipo  | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida         | Metas Físicas | Valores (R\$1) |
| 2.038 – Manutenção das Atividades de Saúde            | A   | Apoio Administrativo     | Outras Unidades de Medida | 01            | 100.000,00     |
| <b>PROGRAMA:</b>                                      | 0023 – Atenção Especializada, Urgencia e Emergencia em Saúde. |                          |                           |               |                |
| <b>FUNÇÃO:</b>  | 10 – Saúde  |                          |                           |               |                |
| <b>SUBFUNÇÃO:</b>                                     | 302 – Assistencia Hospitalr E Ambulatorio                     |                          |                           |               |                |

*Kenler*  
*P*



**MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DE ITAIPU**  
ESTADO DO PARANÁ

| Descrição da Ação  | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida         | Metas Físicas | Valores (R\$1) |
|--|------|--------------------------|---------------------------|---------------|----------------|
| 2.177 – Serviços de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU | A    | Outros Produtos          | Outras Unidades de Medida | 01            | 160.000,00     |
| 2.220 – Manutenção do Centro de Apoio Psicossocial       | A    | Outros Produtos          | Outras Unidades de Medida | 01            | 100.000,00     |

**PROGRAMA:** 0010 – Atenção Básica em Saúde

**FUNÇÃO:** 10 – Saúde

**SUBFUNÇÃO:** 303 – Suporte Profilático e Terapêutico

| Descrição da Ação                        | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida         | Metas Físicas | Valores (R\$1) |
|--|------|--------------------------|---------------------------|---------------|----------------|
| 2.043 – Manutenção da Farmácia Municipal | A    | Outros Produtos          | Outras Unidades de Medida | 01            | 100.000,00     |

**PROGRAMA:** 0008 – Atenção à Vigilância em Saúde

**FUNÇÃO:** 10 - Saúde

**SUBFUNÇÃO:** 305 – Vigilância Epidemiológica

| Descrição da Ação                             | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida         | Metas Físicas | Valores (R\$1) |
|---|------|--------------------------|---------------------------|---------------|----------------|
| 2.044 – Apoio as Ações de Vigilância em Saúde | A    | Outros Produtos          | Outras Unidades de Medida | 01            | 120.000,00     |

**ÓRGÃO:** 09.00 – Secretaria Municipal de Indústria e Comércio e Turismo

**UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:** 09.06 – Divisão de Emprego e Relação do Trabalho

**PROGRAMA:** 0018 – Desenvolvimento Econômico Sustentável

**FUNÇÃO:** 22 - Indústria

**SUBFUNÇÃO:** 334 – Fomento ao Trabalho

| Descrição da Ação                        | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$1) |
|--|------|--------------------------|-------------------|---------------|----------------|
| 2.228 – Manutenção da Escola do Trabalho | A    | Pessoas Atendidas        | Pessoas           | 01            | 60.000,00      |

**ÓRGÃO:** 16.00 – Secretaria Municipal da Fazenda

**UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:** 16.02 – Departamento de Contabilidade

**PROGRAMA:** 0016 – Apoio Administrativo

**FUNÇÃO:** 04 – Administração

**SUBFUNÇÃO:** 123 – Administração Financeira

| Descrição da Ação                                   | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida         | Metas Físicas | Valores (R\$1) |
|---|------|--------------------------|---------------------------|---------------|----------------|
| 2.071 – Manutenção do Departamento de Contabilidade | A    | Apoio Administrativo     | Outras Unidades de Medida | 01            | 69.000,00      |

**UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:** 16.05 – Departamento de Orçamento e Gestão Fiscal

**PROGRAMA:** 0016 – Apoio Administrativo

**FUNÇÃO:** 04 – Administração

**SUBFUNÇÃO:** 121 – Planejamento e Orçamento

*Carla*  
P





# MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DE ITAIPU

ESTADO DO PARANÁ

| Descrição da Ação                                 | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida         | Metas Físicas | Valores (R\$1) |
|---|------|--------------------------|---------------------------|---------------|----------------|
| 2.235 – Departamento de Orçamento e Gestão Fiscal | A    | Apoio Administrativo     | Outras Unidades de Medida | 01            | 20.000,00      |

**Art. 3º** Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a abrir um **Crédito Adicional Suplementar** no valor de **R\$ 5.333.000,00** (Cinco milhões, trezentos e trinta e três mil reais), ao Orçamento do Município para o exercício de 2023, conforme segue:

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>ÓRGÃO:</b>                | <b>02.00 – Gabinete do Prefeito</b>                        |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 02.01 – Gabinete do Prefeito                               |
| <b>04.122.0016.2.002</b>     | <b>Manutenção do Gabinete do Prefeito</b>                  |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 000 – Recursos Ordinários Livres                           |
| 3.3.90.33.00 – 13            | Passagens e Despesas com Locomoção R\$ 25.000,00           |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 02.03 – Departamento de Comunicação Social                 |
| <b>04.131.0016.2.005</b>     | <b>Manutenção do Departamento de Comunicação Social</b>    |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 000 – Recursos Ordinários Livres                           |
| 3.1.90.11.00 – 21            | Vecimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil R\$ 50.000,00 |

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>ÓRGÃO:</b>                | <b>03.00 – Secretaria Municipal de Planejamento</b>      |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 03.02 – Departamento de Planejamento Urbano e Projetos   |
| <b>04.121.0016.2.033</b>     | <b>Manutenção do Departamento de Planejamento Urbano</b> |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 000 – Recursos Ordinários Livres                         |
| 3.1.90.16.00 – 62            | Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil R\$ 20.000,00  |
| 3.3.90.30.00 – 63            | Material de Consumo R\$ 30.000,00                        |

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>ÓRGÃO:</b>                | <b>04.00 – Secretaria Municipal de Administração</b>          |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 04.01 – Gabinete do Secretário                                |
| <b>04.122.0016.2.009</b>     | <b>Manutenção da Secretaria de Administração</b>              |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 000 – Recursos Ordinários Livres                              |
| 3.1.90.11.00 – 67            | Vencimentos e Vantagens fixa – Pessoal R\$ 12.000,00          |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 04.02 – Depto de Rec. Humanos Gestão de Pessoas               |
| <b>09.272.0017.2.008</b>     | <b>Benefícios Assistenciais aos Servidores</b>                |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 550 – Pensões do RPPS e do Militar                            |
| 3.1.90.03.00 – 78            | Pensões do RPPS e do Militar R\$ 80.000,00                    |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 04.04 – Departamento Administrativo                           |
| <b>04.122.0016.2.096</b>     | <b>Manutenção do Departamento Administrativo</b>              |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 000 – Recursos Ordinários Livre                               |
| 3.1.90.16.00 – 86            | Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil R\$ 60.000,00       |
| 3.3.90.39.00 – 91            | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica R\$ 170.000,00 |
| 3.3.90.40.00 – 92            | Serviços de Tecnologia da Informação R\$ 37.000,00            |
| <b>04.122.0016.2.222</b>     | <b>Manutenção dos Centros Comunitários</b>                    |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 000 – Recursos Ordinários Livres                              |
| 3.3.90.39.00 – 93            | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica R\$ 5.000,00   |
| <b>06.181.0019.2.229</b>     | <b>Vigilancia Patrimonial</b>                                 |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 000 – Recursos Ordinários Livres                              |
| 3.3.90.30.00 – 95            | Material de Consumo R\$ 25.000,00                             |

|               |   |
|---------------|---|
| <b>ÓRGÃO:</b> | <b>06.00 – Secretaria Municipal de Educação</b> |
|---------------|---|





# MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DE ITAIPU

ESTADO DO PARANÁ

|                              |   |                |
|------------------------------|---|----------------|
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 06.01 – Gabinete do Secretario                          |                |
| <b>12.122.0016.2.012</b>     | <b>Manutenção do Gabinete do Secretário de Educação</b> |                |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 104 – 25% de Impostos e Transferencias Constitucionais  |                |
| 3.3.90.14.00 – 121           | Diárias – Pessoal Civil                                 | R\$ 3.000,00   |
| 3.3.90.33.00 – 122           | Passagens e Despesas com Locomoção                      | R\$ 3.000,00   |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 06.02 – Departamento de Ensino                          |                |
| <b>12.122.0016.2.013</b>     | <b>Manutenção do Departamento de Ensino</b>             |                |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 104 – 25% de Impostos e Transferencias Constitucionais  |                |
| 3.1.90.11.00 – 124           | Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal                 | R\$ 95.000,00  |
| 3.1.90.13.00 – 125           | Contribuições Patronais                                 | R\$ 75.000,00  |
| <b>12.362.0005.2.015</b>     | <b>Transporte Escolar – Ensino Médio</b>                |                |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 505 – Royalties Tratado de Itaipu                       |                |
| 3.3.90.33.00 – 137           | Passagens e Despesas com Locomoção                      | R\$ 160.000,00 |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 06.03 – Ensino Fundamental                              |                |
| <b>12.361.0004.6.012</b>     | <b>Manutenção das Escolas de Ensino Fundamental</b>     |                |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 107 – Salário Educação                                  |                |
| 3.3.90.30.00 – 155           | Material de Consumo                                     | R\$ 250.000,00 |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 103 – 5% Sobre Transferencia Constitucionais            |                |
| 3.3.90.39.00 – 158           | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica          | R\$ 160.000,00 |
| <b>12.361.0005.6.001</b>     | <b>Transporte Escolar – Ensino Fundamental</b>          |                |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 104 – 25% de Impostos e Transferencias Constitucionais  |                |
| 3.3.90.33.00 – 161           | Passagens e Despesas com Locomoção                      | R\$ 200.000,00 |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 06.04 – Educação Infantil                               |                |
| <b>12.365.0003.6.095</b>     | <b>Manutenção dos CMEIS (Creche)</b>                    |                |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 104 – 25% de Impostos e Transferencias Constitucionais  |                |
| 3.3.90.30.00 – 173           | Material de Consumo                                     | R\$ 65.000,00  |
| 3.3.90.36.00 – 175           | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física            | R\$ 25.000,00  |
| 3.3.90.39.00 – 176           | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica          | R\$ 150.000,00 |

|                              |   |               |
|------------------------------|---|---------------|
| <b>ÓRGÃO:</b>                | 07.00 – Secretaria Municipal de Esportes  |               |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 07.02 – Divisão de Esporte Rendimento     |               |
| <b>27.811.0007.2.034</b>     | <b>Manutenção do Esporte Rendimento</b>   |               |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 000 – Recursos Ordinários Livre           |               |
| 3.1.90.11.00 – 211           | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal   | R\$ 75.000,00 |
| 3.1.90.13.00 – 212           | Contribuições Patronais                   | R\$ 18.000,00 |
| 3.1.90.16.00 – 213           | Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil | R\$ 15.000,00 |

|                              |   |                |
|------------------------------|---|----------------|
| <b>ÓRGÃO:</b>                | 08.00 – Secretaria Municipal de Saúde             |                |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 08.01 – Fundo Municipal de Saúde                  |                |
| <b>10.122.0033.2.042</b>     | <b>Serviços de Transportes de Usuários</b>        |                |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 303 – Saude – Receitas Vinculadas (Ec 29/00-15%). |                |
| 3.1.90.16.00 – 243           | Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil         | R\$ 100.000,00 |
| 3.3.90.30.00 – 245           | Material de Consumo                               | R\$ 220.000,00 |
| 3.3.90.33.00 – 246           | Passagens e Despesas com Locomoção                | R\$ 100.000,00 |
| 3.3.90.39.00 – 247           | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica    | R\$ 140.000,00 |
| <b>10.301.0010.2.038</b>     | <b>Manutenção das Atividades de Saúde</b>         |                |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 505 – Saude – Receitas Vinculadas (Ec 29/00-15%). |                |
| 3.3.90.40.00 – 266           | Serviços de Tecnologia da Informação              | R\$ 85.000,00  |
| <b>10.301.0010.2.206</b>     | <b>Estratégia de Saúde da Família</b>             |                |

*Karles*  
*P*





# MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DE ITAIPU

ESTADO DO PARANÁ

|                          |  |                |
|--------------------------|--|----------------|
| <b>FONTE DE RECURSOS</b> | 303 – Saude – Receitas Vinculadas (Ec 29/00-15%).        |                |
| 3.1.90.16.00 – 277       | Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil                | R\$ 50.000,00  |
| <b>10.301.0010.2.207</b> | <b>Saúde Bucal</b>                                       |                |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b> | 303 – Saude – Receitas Vinculadas (Ec 29/00-15%).        |                |
| 3.1.90.11.00 – 282       | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal                  | R\$ 105.000,00 |
| 3.1.90.13.00 – 284       | Contribuições Patronais                                  | R\$ 35.000,00  |
| <b>10.302.0023.2.230</b> | <b>Manutenção da UPA 24H</b>                             |                |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b> | 303 – Saude – Receitas Vinculadas (Ec 29/00-15%).        |                |
| 3.1.90.16.00 – 319       | Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil                | R\$ 160.000,00 |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b> | 505 – Royalties Tratado de Itaipu                        |                |
| 3.3.90.39.00 – 323       | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica           | R\$ 500.000,00 |
| <b>10.302.0023.2.231</b> | <b>Manutenção do Centro de Especialidades Médicas</b>    |                |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b> | 303 – Saude – Receitas Vinculadas (Ec 29/00-15%).        |                |
| 3.1.90.11.00 – 324       | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal                  | R\$ 140.000,00 |
| 3.1.90.13.00 – 325       | Contribuições Patronais                                  | R\$ 40.000,00  |
| <b>10.304.0008.2.046</b> | <b>Manutenção das Atividades de Vigilância Sanitária</b> |                |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b> | 303 – Saude – Receitas Vinculadas (Ec 29/00-15%).        |                |
| 3.1.90.11.00 – 347       | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal                  | R\$ 240.000,00 |

|                              |   |               |
|------------------------------|---|---------------|
| <b>ÓRGÃO:</b>                | <b>09.00 – Secretaria Municipal de Indústria Comércio e Turismo</b> |               |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 09.01 – Gabinete do Secretário                                      |               |
| <b>04.122.0016.2.047</b>     | <b>Manutenção da Secretaria de Indústria, Comércio e Turismo</b>    |               |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 505 – Royalties Tratado de Itaipu                                   |               |
| 3.3.90.30.00 – 368           | Material de Consumo   | R\$ 40.000,00 |
| 3.3.90.39.00 – 371           | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica                      | R\$ 20.000,00 |

|                              |  |                |
|------------------------------|--|----------------|
| <b>ÓRGÃO:</b>                | <b>10.00 – Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos</b> |                |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 10.04 – Departamento de Obras e Serviços Públicos                |                |
| <b>15.452.0009.2.167</b>     | <b>Manutenção dos Serviços Públicos</b>                          |                |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 000 – Recursos Ordinários Livres                                 |                |
| 3.1.90.11.00 – 416           | Vencimentos e Vantagens Fixas Pessoal                            | R\$ 105.000,00 |
| 3.1.90.13.00 – 417           | Contribuições Patronais  | R\$ 28.000,00  |
| 3.1.90.16.00 – 418           | Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil                        | R\$ 100.000,00 |
| 3.3.90.30.00 – 419           | Material de Consumo  | R\$ 250.000,00 |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 505 – Royalties Tratado de Itaipu                                |                |
| 3.3.90.39.00 – 422           | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica                   | R\$ 250.000,00 |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 10.05 – Departamento de Obras e Serviços Rodoviários             |                |
| <b>26.782.0012.2.163</b>     | <b>Manutenção dos Serviços Rodoviários</b>                       |                |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 000 – Recursos Ordinários Livres                                 |                |
| 3.1.90.11.00 – 424           | Vencimentos e Vantagens Fixas Pessoal                            | R\$ 95.000,00  |
| 3.1.90.13.00 – 425           | Contribuições Patronais  | R\$ 30.000,00  |
| 3.1.90.16.00 – 426           | Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil                        | R\$ 57.000,00  |
| 3.3.90.39.00 – 431           | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica                   | R\$ 200.000,00 |

|                              |   |               |
|------------------------------|---|---------------|
| <b>ÓRGÃO:</b>                | <b>12.00 – Secretaria Municipal de Assistência Social</b>     |               |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 12.06 – Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa          |               |
| <b>08.241.0030.2.084</b>     | <b>Manutenção do Centro Integrado da Melhor Idade – CIAMI</b> |               |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 505 – Royalties Tratado de Itaipu                             |               |
| 3.3.90.39.00 – 537           | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica                | R\$ 20.000,00 |

*Karla*  
*P*





MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DE ITAIPU  
ESTADO DO PARANÁ

|                              |  |     |           |
|------------------------------|--|-----|-----------|
| <b>ÓRGÃO:</b>                | <b>15.00 – Encargos Especiais</b>  |     |           |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 15.01 – Encargos Especiais   |     |           |
| <b>28.843.0000.3.078</b>     | <b>Pagamento da Dívida Fundada Interna e Parcelamentos Previdenciários</b> |     |           |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 000 – Recursos Ordinários Livres   |     |           |
| 3.2.90.21.00 – 571           | Juros Sobre a Dívida por Contrato  | R\$ | 46.000,00 |
| <b>28.846.0000.3.081</b>     | <b>Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público – PASEP</b>      |     |           |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 000 – Recursos Ordinários Livres   |     |           |
| 3.3.90.47.00 – 575           | Obrigações Tributárias e Contributivas                                     | R\$ | 70.000,00 |

|                              |  |     |           |
|------------------------------|--|-----|-----------|
| <b>ÓRGÃO:</b>                | <b>16.00 – Secretaria Municipal da Fazenda</b> |     |           |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 16.03 – Departamento do Tesouro                |     |           |
| <b>04.123.0016.2.074</b>     | <b>Departamento de Tesouro</b>                 |     |           |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 000 – Recursos Ordinários Livres               |     |           |
| 3.1.90.11.00 – 593           | Vencimentos e Vantagens Fixas Pessoal          | R\$ | 60.000,00 |
| 3.1.90.13.00 – 594           | Contribuições Patronais                        | R\$ | 8.000,00  |
| 3.1.90.16.00 – 595           | Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil      | R\$ | 6.000,00  |
| 3.3.90.39.00 – 596           | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica | R\$ | 15.000,00 |

|                              |  |     |           |
|------------------------------|--|-----|-----------|
| <b>ÓRGÃO:</b>                | <b>17.00 – Secretaria Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente</b>                |     |           |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 17.01- Gabinete do Secretário  |     |           |
| <b>04.122.0016.2.157</b>     | <b>Manutenção do Gabinete do Secretário de Agropecuária e Meio Ambiente</b>        |     |           |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 505 – Royalties Tratado de Itaipu  |     |           |
| 3.3.90.30.00 – 614           | Material de Consumo  | R\$ | 5.000,00  |
| 3.3.90.39.00 – 617           | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica                                     | R\$ | 25.000,00 |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 000 – Recursos Ordinários Livres   |     |           |
| 3.3.90.36.00 - 616           | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física                                       | R\$ | 5.000,00  |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 17.06 – Departamento de Agropecuária   |     |           |
| <b>20.511.0015.2.183</b>     | <b>Atendimento aos Microsistemas de Água Potável e Abastecimentos Comunitários</b> |     |           |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 505 – Royalties Tratado de Itaipu  |     |           |
| 3.3.90.30.00 – 624           | Material de Consumo  | R\$ | 15.000,00 |
| 3.3.90.39.00 – 625           | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica                                     | R\$ | 10.000,00 |
| <b>20.606.0015.2.188</b>     | <b>Manutenção do Programa de Mecanização Rural</b>                                 |     |           |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 505 – Royalties Tratado de Itaipu  |     |           |
| 3.3.90.30.00 – 633           | Material de Consumo  | R\$ | 40.000,00 |
| 3.3.90.39.00 – 634           | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica                                     | R\$ | 10.000,00 |
| <b>20.606.0015.2.190</b>     | <b>Atendimento aos Programas de Agropecuária</b>                                   |     |           |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 505 – Royalties Tratado de Itaipu  |     |           |
| 3.3.90.30.00 – 642           | Material de Consumo  | R\$ | 15.000,00 |
| 3.3.90.39.00 – 643           | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica                                     | R\$ | 10.000,00 |
| <b>20.606.0015.2.193</b>     | <b>Conservação e Manutenção da Patrulha Rural</b>                                  |     |           |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 505 – Royalties Tratado de Itaipu  |     |           |
| 3.3.90.39.00 – 647           | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica                                     | R\$ | 25.000,00 |
| <b>20.608.0015.2.192</b>     | <b>Atendimento da Divisão de Programas de Agropecuária</b>                         |     |           |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 505 – Royalties Tratado de Itaipu  |     |           |
| 3.3.90.39.00 – 661           | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica                                     | R\$ | 30.000,00 |

*Kauê*  
*P*





# MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DE ITAIPU

ESTADO DO PARANÁ

|                              |   |  |               |
|------------------------------|---|--|---------------|
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 17.07 – Departamento de Meio Ambiente                               |  |               |
| <b>18.542.0014.2.197</b>     | <b>Manutenção da Preservação, Fiscalização e Controle Ambiental</b> |  |               |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 505 – Royalties Tratado de Itaipu                                   |  |               |
| 3.3.90.30.00 – 671           | Material de Consumo   |  | R\$ 20.000,00 |

**Art. 4º** Para fazer face a abertura do **Crédito Adicional Suplementar** descrito no artigo anterior, servirá de recursos:

I - da redução do valor de **R\$ 1.510.000,00** (Hum milhão, quinhentos e dez mil reais), das seguintes dotações orçamentárias:

|                              |  |  |               |
|------------------------------|--|--|---------------|
| <b>ÓRGÃO:</b>                | 02.00 – Gabinete do Prefeito                                     |  |               |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 02.05 – Assessoria de Gabinete                                   |  |               |
| <b>04.122.0016.2.075</b>     | <b>Manutenção da Assessoria de Gabinete</b>                      |  |               |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 000 – Recursos Ordinários Livres                                 |  |               |
| 3.1.90.11.00 – 26            | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil                    |  | R\$ 25.000,00 |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 02.06 – Assessoria Especial de Governo                           |  |               |
| <b>04.122.0016.2.134</b>     | <b>Manutenção da Assessoria Especial de Governo</b>              |  |               |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 000 – Recursos Ordinários Livres                                 |  |               |
| 3.1.90.11.00 – 28            | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil                    |  | R\$ 50.000,00 |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 02.08 – Assessoria Especial de Captação de Recursos              |  |               |
| <b>04.122.0016.2.136</b>     | <b>Manutenção da Assessoria Especial de Captação de Recursos</b> |  |               |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 000 – Recursos Ordinários Livres                                 |  |               |
| 3.1.90.11.00 – 36            | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil                    |  | R\$ 20.000,00 |

|                              |  |  |               |
|------------------------------|--|--|---------------|
| <b>ÓRGÃO:</b>                | 03.00 – Secretaria Municipal de Planejamento             |  |               |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 03.02 – Departamento de Planejamento Urbano e Projtos    |  |               |
| <b>04.121.0016.2.033</b>     | <b>Manutenção do Departamento de Planejamento Urbano</b> |  |               |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 000 – Recursos Ordinários Livres                         |  |               |
| 3.3.90.39.00 – 65            | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica           |  | R\$ 30.000,00 |

|                              |  |  |               |
|------------------------------|--|--|---------------|
| <b>ÓRGÃO:</b>                | 04.00 – Secretaria Municipal de Administração                |  |               |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 04.01 – Gabinete do Secretario                               |  |               |
| <b>04.122.0016.2.009</b>     | <b>Manutenção da Secretaria de Administração</b>             |  |               |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 000 – Recursos Ordinários Livres                             |  |               |
| 3.3.90.39.00 – 70            | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica               |  | R\$ 12.000,00 |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 04.02 – Departamento de Recursos Humanos e Gestão de Pessoas |  |               |
| <b>09.272.0017.2.008</b>     | <b>Benefícios Assistenciais aos Servidores</b>               |  |               |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 550 – Receita de Extinção da Entidade Previdenciária         |  |               |
| 3.1.90.01.00 – 77            | Aposentadorias RPPS, Reserva Remunerada                      |  | R\$ 80.000,00 |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 04.04 – Departamento Administrativo                          |  |               |
| <b>04.122.0016.2.096</b>     | <b>Manutenção do Departamento Administrativo</b>             |  |               |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 000 – Recursos Ordinários Livres                             |  |               |
| 3.1.90.11.00 – 84            | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil                |  | R\$ 60.000,00 |

|                              |   |  |              |
|------------------------------|---|--|--------------|
| <b>ÓRGÃO:</b>                | 06.00 – Secretaria Municipal de Educação              |  |              |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 06.02 – Departameto de Ensino                         |  |              |
| <b>12.122.0016.2.013</b>     | <b>Manutenção do Departamento de Ensino</b>           |  |              |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 104 – 25% de Impostos e Transferencias Contitucionais |  |              |
| 3.3.90.30.00 – 127           | Material de Consumo                                   |  | R\$ 6.000,00 |

*Karles*  
*P*





**MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DE ITAIPU**  
ESTADO DO PARANÁ

|                              |   |     |           |
|------------------------------|---|-----|-----------|
| <b>ÓRGÃO:</b>                | <b>07.00 – Secretaria Municipal de Esportes e Lazer</b> |     |           |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 07.01 – Gabinete do Secretário                          |     |           |
| <b>27.122.0016.2.032</b>     | <b>Manutenção do Gabinete do Secretário de Esportes</b> |     |           |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 000 – Recursos Ordinários Livres                        |     |           |
| 3.1.90.11.00 – 203           | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil           | R\$ | 75.000,00 |
| 3.1.90.13.00 – 204           | Contribuições Patronais                                 | R\$ | 15.000,00 |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 07.03 – Divisão de Esporte Comunitário                  |     |           |
| <b>27.812.0007.2.035</b>     | <b>Desevolver o Esporte Amador</b>                      |     |           |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 000 – Recursos Ordinários Livres                        |     |           |
| 3.1.90.11.00 – 220           | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil           | R\$ | 18.000,00 |

|                              |   |     |            |
|------------------------------|---|-----|------------|
| <b>ÓRGÃO:</b>                | <b>08.00 – Secretaria Municipal de Saúde</b>            |     |            |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 08.01 – Fundo Municipal de Saúde                        |     |            |
| <b>10.122.0033.2.036</b>     | <b>Manutenção do Gabinete do Secretário de Saúde</b>    |     |            |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 303 – Saúde-Recitas Vinculadas (EC 29/00-15%)           |     |            |
| 3.1.90.11.00 – 237           | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil           | R\$ | 100.000,00 |
| 3.1.90.13.00 – 238           | Contribuições Patronais                                 | R\$ | 35.000,00  |
| <b>10.122.0033.2.042</b>     | <b>Serviços de Transporte de Usuários</b>               |     |            |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 303 – Saúde-Recitas Vinculadas (EC 29/00-15%)           |     |            |
| 3.1.90.11.00 – 241           | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil           | R\$ | 255.000,00 |
| <b>10.301.0010.2.038</b>     | <b>Manutenção das Atividades de Saúde</b>               |     |            |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 303 – Saúde-Recitas Vinculadas (EC 29/00-15%)           |     |            |
| 3.3.90.32.00 – 259           | Material, Bem ou Serviços para Distribuição             | R\$ | 100.000,00 |
| <b>10.302.0023.2.177</b>     | <b>Serviços de Atendimento Móvel de Urgência – SAMU</b> |     |            |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 303 – Saúde-Recitas Vinculadas (EC 29/00-15%)           |     |            |
| 3.1.90.11.00 – 304           | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil           | R\$ | 160.000,00 |
| <b>10.302.0023.2.220</b>     | <b>Manutenção do Centro de Apoio Psicossocial</b>       |     |            |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 303 – Saúde-Recitas Vinculadas (EC 29/00-15%)           |     |            |
| 3.1.90.11.00 – 310           | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil           | R\$ | 100.000,00 |
| <b>10.303.0010.2.043</b>     | <b>Manutenção da Farmácia Municipal</b>                 |     |            |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 303 – Saúde-Recitas Vinculadas (EC 29/00-15%)           |     |            |
| 3.1.90.11.00 – 331           | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil           | R\$ | 100.000,00 |
| <b>10.305.0008.2.044</b>     | <b>Apoio as Ações de Vigilância em Saúde</b>            |     |            |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 303 – Saúde-Recitas Vinculadas (EC 29/00-15%)           |     |            |
| 3.1.90.11.00 – 355           | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil           | R\$ | 120.000,00 |

|                              |   |     |           |
|------------------------------|---|-----|-----------|
| <b>ÓRGÃO:</b>                | <b>09.00 – Secretaria Municipal de Indústria Comércio e Turismo</b> |     |           |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 09.06 – Divisão de Emprego e Relação do Trabalho                    |     |           |
| <b>22.334.0018.2.228</b>     | <b>Manutenção da Escola do Trabalho</b>                             |     |           |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 505 – Royalties Tratado de Itaipu                                   |     |           |
| 3.3.90.39.00 – 380           | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica                      | R\$ | 60.000,00 |

|                              |  |     |           |
|------------------------------|--|-----|-----------|
| <b>ÓRGÃO:</b>                | <b>16.00 – Secretaria Municipal da Fazenda</b>     |     |           |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> | 16.02 – Departamento de Contabilidade              |     |           |
| <b>04.123.0016.2.071</b>     | <b>Manutenção do Departamento de Contabilidade</b> |     |           |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b>     | 000 – Recursos Ordinários Livres                   |     |           |
| 3.1.90.11.00 – 588           | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil      | R\$ | 40.000,00 |
| 3.1.90.13.00 – 589           | Contribuições Patronais                            | R\$ | 14.000,00 |

*Kerley*  
*P*





**MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DE ITAIPU**  
ESTADO DO PARANÁ

|  |  |               |
|--|--|---------------|
| 3.3.90.39.00 – 592   | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica | R\$ 15.000,00 |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:</b> 16.05 – Departamento de Orçamento e Gestão Fiscal |  |               |
| <b>04.121.0016.2.235</b> Departamento de Orçamento e Gestão Fiscal             |  |               |
| <b>FONTE DE RECURSOS</b> 000 – Recursos Ordinários Livres                      |  |               |
| 3.1.90.11.00 – 605   | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil  | R\$ 20.000,00 |

**II - a tendência de excesso de arrecadação**, no valor de **R\$ 3.823.000,00** (Três milhões, oitocentos e vinte e três mil reais) nos termos do Artigo 43, § 3º da Lei 4.320/64, conforme fonte a seguir:

|                            |  |                  |
|----------------------------|--|------------------|
| <b>Fonte: 000</b>          | Recursos Ordinários Livres                               |                  |
| 1112.50.0.3.00.00.00 – 2   | IPTU – Dívida Ativa                                      | R\$ 86.000,00    |
| 1112.50.0.8.00.00.00 – 6   | IPTU – D.A. Juros  | R\$ 16.000,00    |
| 1112.53.0.1.00.00.00 – 7   | ITBI – Principal   | R\$ 1.500.000,00 |
| 1721.50.0.1.00.00.00 – 193 | Cota-Parte do ICMS – Principal                           | R\$ 540.000,00   |
| 1922.12.0.1.01.00.00 – 274 | Restituição de Autos do Processo 039179-63.019.8.16.0030 | R\$ 211.000,00   |

|                            |   |                |
|----------------------------|---|----------------|
| <b>Fonte: 107</b>          | Salário Educação                              |                |
| 1714.50.0.1.00.00.00 – 184 | Transferencia do Salário Educação – Principal | R\$ 250.000,00 |

|                            |  |                  |
|----------------------------|--|------------------|
| <b>Fonte: 505</b>          | Royalties Tratado de Itaipu                          |                  |
| 1345.03.1.1.00.00.00 – 144 | Utilização de Recursos Hídricos – Itaipu – Principal | R\$ 1.220.000,00 |

**Art. 5º** Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

**Paço Municipal 3 de Maio, em 16 de agosto de 2023.**

  
**KARLA GALENDE**  
Prefeita

  
**BRUNO SPRICIGO**  
Secretário Municipal da Fazenda